

(父親)就 労 状 況 調 査 書(園用)

年 月 日記入

園 児 名				保護者名	
住 所			電 話	()	

—— の枠内は、事業所が記入して下さい。

勤務先住所					
勤務先名称	(印)				
	電話 ()				
勤務形態	1. 正社員 2. パート・アルバイト 3. 契約社員 4. その他 ()				
採 用 日	年 月 日				
職 種					
雇用契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日				
勤務時間	平日	時 分	~	時 分	実務労働時間 時間
	土曜	時 分	~	時 分	実務労働時間 時間
	変則勤務の内容				
勤 務 状 況	該当する日に ○ をして下さい				
	出 勤 日 (曜日固定の場合)	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日 ・ 祝			
	休 日 (曜日固定の場合)	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日 ・ 祝			
	シフト制の場合 (勤務日数)	週 月 () 日勤務			
	変則勤務の内容				
特 別 休 暇 状 況	年末年始休暇	月 日 ~ 月 日			
	お盆休み・夏季休暇等	月 日 ~ 月 日			
	産前・産後休暇・育児休暇	産前・産後休暇 年 月 日 ~ 年 月 日			
	(取得中の場合は記入)	育児休暇 年 月 日 ~ 年 月 日			
備 考	(恒常的残業・休日出勤等の事情があれば本欄に明示)				

所要時間	(自宅) ⇄ (保育園)	分	交通手段()
時 間	(勤務地) ⇄ (保育園)	分	交通手段()
利 用	(平 日)	時 分	~ 時 分
保育時間	(土 曜)	時 分	~ 時 分

(母親)就 労 状 況 調 査 書(園用)

年 月 日記入

園 児 名				保護者名	
住 所			電 話	()	

—— の枠内は、事業所が記入して下さい。

勤務先住所 勤務先名称					
	電話 ()				
勤務形態	1. 正社員 2. パート・アルバイト 3. 契約社員 4. その他 ()				
採用日	年 月 日				
職 種					
雇用契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日				
勤務時間	平日	時 分 ~ 時 分	実務労働時間		時間
	土曜	時 分 ~ 時 分	実務労働時間		時間
	変則勤務の内容				
勤務状況	該当する日に ○ をして下さい				
	出勤日 (曜日固定の場合)	月・火・水・木・金・土・日・祝			
	休日 (曜日固定の場合)	月・火・水・木・金・土・日・祝			
	シフト制の場合 (勤務日数)	週・月 () 日勤務			
	変則勤務の内容				
特別休暇状況	年末年始休暇	月 日 ~ 月 日			
	お盆休み・夏季休暇等	月 日 ~ 月 日			
	産前・産後休暇・育児休暇	産前・産後休暇 年 月 日 ~ 年 月 日			
	(取得中の場合は記入)	育児休暇 年 月 日 ~ 年 月 日			
備考	(恒常的残業・休日出勤等の事情があれば本欄に明示)				

所要時間	(自宅) ⇄ (保育園)	分	交通手段()
時 間	(勤務地) ⇄ (保育園)	分	交通手段()
利 用	(平 日)	時 分 ~ 時 分	
保育時間	(土 曜)	時 分 ~ 時 分	